

Должностная инструкция Председателя правления ТСН «Маяковский»

Председатель правления ТСН «Маяковский» решает все вопросы деятельности ТСН «Маяковский» в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящей должностной инструкцией, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к ведению иных органов.

Председатель правления выполняет следующие функции:

- действует без доверенности от имени ТСН «Маяковский»;
- заключает договоры, выдаёт доверенности, совершает иные юридически значимые действия;
- по согласованию с правлением открывает (закрывает) счета;
- осуществляет в установленном порядке прием на работу других работников ТСН, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;
- распределяет обязанности между заместителями, а в случае необходимости делегирует им свои полномочия;
- в установленном порядке утверждает структуру и штатное расписание ТСН, издает локальные нормативные акты, обязательные для всех работников ТСН;
- утверждает нормативно-технические инструкции, инструкции по охране труда и пожарной безопасности;
- привлекает других работников ТСН к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, уставом ТСН к компетенции председателя;
- при исполнении должностных обязанностей руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами ТСН, уставом ТСН и настоящей инструкцией;
- обеспечивает организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности ТСН;
- планирует деятельность СНТ, в том числе в части средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств ТСН, а также имущества, находящегося в собственности или переданного ТСН в оперативное управление;
- обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств ТСН;
- обеспечивает для работников ТСН условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- председательствует на заседаниях правления;
- имеет право первой подписи финансовых документов, которые в соответствии с уставом ТСН не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов товарищества;
- подписывает другие документы от имени товарищества и протоколы заседания правления;

- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов товарищества внутренних регламентов, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с товариществом;
- осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
- рассматривает заявления членов товарищества и при необходимости передает их на рассмотрение членам правления;
- подбирает рабочие кадры и осуществляет контроль за их деятельностью;
- осуществляет контроль за ведением учета материально-технического имущества;
- осуществляет контроль за исполнением распоряжений органов власти;
- организует проведение необходимых работ на территории садоводства;
- ведет контроль за состоянием земель общего пользования;
- осуществляет контроль за выполнением агротехнических требований;
- организует проверки имущества садоводства;
- обеспечивает проведение расчетов необходимых затрат и сроки проведения работ;
- обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной уплате в полном объеме всех установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов, и предоставление отчетности о работе ТСН в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы, пособий и иных выплат работникам ТСН;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и уставом ТСН.

Председатель правления ТСН «Маяковский» обязуется не разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или личную тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

Должностная инструкция утверждена на заседании правления ТСН «Маяковский» _____
года